

独立行政法人国立美術館国立新美術館  
 特定専門職員（特定有期雇用職員）公募要項

採用職種	特定専門職員（ユニークベニュー担当）
採用人数	1名
採用予定日	令和7年4月1日（予定）
契約期間	期間の定め：有（令和7年4月1日～令和8年3月31日） 契約の更新：有（予算の状況、勤務の評価及び従事している業務継続の必要性等により更新できるものとする。ただし、更新は採用した日から通算して5年を超えないものとする。）
職務内容	施設貸出渉外等業務（エントランスホールや講堂、研修室等の施設をユニークベニュー会場として貸出す渉外等業務） 施設貸出しの充実・拡大のための企画立案・渉外業務 （1）企業協賛に関する企画立案・渉外業務 （2）館内にある貸出施設（エントランスホールや講堂、研修室等）のスケジュール管理 （3）施設利用に関する各種問合せ対応 （4）施設利用企業・団体等との打合せの出席、運営方法等への助言 （5）利用当日の立合い、利用状況の把握、安全管理状況の把握と改善・是正依頼 （6）その他施設貸出しに係る庶務全般（電話対応、来客対応、会議準備、資料作成など） （7）必要に応じて他の関連事務及び業務補助に携わることもある。
応募資格	（1）一般的なビジネスマナーを有すること。 （2）パソコンの基本操作（Word、Excel、PowerPoint、メール）を習得しており、Word、Excel、PowerPoint等を用いて各種資料作成ができること。 （3）業務遂行に必要な十分なコミュニケーション能力と、優れた調整能力を有すること。 （4）以下の能力・経験等を有していることが望ましい。 法人向け営業・折衝経験、催事の受託などの業務経験、法人（官公庁、独立行政法人を含む）営業・企画営業、ファンドレイジングや類似業務の経験
就業場所	国立新美術館（東京都港区六本木7-22-2）
勤務条件	■勤務日（時間）：月曜日～金曜日（1日7時間45分） ■勤務時間：9：30～18：15（休憩時間60分含む） ■休日：土曜、日曜、祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）、休日の勤務を命ずることがある（振替休日を付与） ■休暇：年次有給休暇、特別休暇等 ■時間外勤務を命ずることがある
試用期間	採用された日から6月間
給与等	■給与：独立行政法人国立美術館特定有期雇用職員の就業に関する規則に基づき経歴等を考慮した上で決定。（国立美術館 HP 参照） <a href="https://www.artmuseums.go.jp/corporate_info/gyoumu/kisokusyu/jinji">https://www.artmuseums.go.jp/corporate_info/gyoumu/kisokusyu/jinji</a> 月額30万～40万程度（地域手当含む） ■諸手当：通勤手当、超過勤務手当の他、本法人の定めるところによる。 ■加入保険等：国家公務員共済組合保険（健康保険・年金）、雇用保険、労災保険
選考方法	■第1次選考 書類審査

	<p>※第1次選考合格者には令和7年2月14日（金）までにメールで通知予定 期日までに連絡がない場合は不合格となりますので、あらかじめご了承ください。</p> <p>■第2次選考 個別面接試験</p> <p>令和7年2月25日（火）予定 場所：国立新美術館</p> <p>なお、第2次選考受験に係る諸費用（旅費、宿泊費等）は応募者の負担とする。</p>
応募書類	<p>(1) 履歴書（別紙様式、写真または画像貼付）</p> <p>※電話番号及びメールアドレスを必ず記入すること。</p> <p>※備考欄又は余白に「特定専門職員（ユニークベニュー担当）応募」と記入すること。</p> <p>(2) 小論文：テーマ「国立新美術館におけるユニークベニューの展望と可能性について」（A4版1枚、任意様式）</p> <p>国立新美術館では、美術館施設を会議やイベント等の会場として使用することで特別感を演出できる会場、いわゆるユニークベニューとして利用する取組を進めています。このユニークベニューを推進するうえで、これまでの職務経験をどのように活用することができるかも併せて述べてください。</p>
応募締切	令和7年2月6日（木）17:00【必着】
応募方法及び問合せ先	<p>原則として①の方法で応募書類を送付してください。①の方法にて応募書類を送付することが難しい場合は②の方法により送付してください。</p> <p>①下記メールアドレスに応募書類のPDF データを送信 E-mail：jinji※nact.jp（※を@に変更してください）</p> <p>※件名に【特定専門職員（ユニークベニュー担当）応募】と記載すること。</p> <p>②下記住所に応募書類を郵送</p> <p>郵送の場合は、封筒に「特定専門職員（ユニークベニュー担当）応募」と朱書きし、簡易書留等受領の確認ができる方法により送付すること。</p> <p>〒106-8558 東京都港区六本木7-22-2 独立行政法人国立美術館国立新美術館人事担当 TEL 03-6812-9906（直通） ※平日 10:00～17:00（土日祝休）</p>
募集者名称	独立行政法人国立美術館
受動喫煙防止措置の状況	敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）
その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には利用しません。</li> <li>・応募書類等は一切返送いたしませんのでご了承ください。</li> </ul>